

# Basis Technisch Beheer en Onderhoud

## “Onderhoudende lessen, vol eyeopeners”

Een gebouw mag geen gebreken vertonen en installaties moeten probleemloos werken. Deskundig beheer en onderhoud van gebouwen is daarom belangrijk, zowel voor het pand als voor de mensen die erin wonen of werken. Wist je dat duurzaamheid van installaties en bouwkunde hand in hand gaan?

Deze module neemt je mee in de wereld van integraal en systematisch beheer en onderhoud van vastgoed. Je leert wat zoal nodig is om daar als technisch beheerder/opzichter onderhoud een bijdrage aan te leveren. We kijken met een commercieel, financieel en technisch oog naar de problematiek en gaan in op zaken als duurzaamheid en geldende wet- en regelgeving, voorschriften en richtlijnen.

Ook leer je van alles over verouderingsprocessen van materialen, bouwdelen en constructies en welke informatie er nodig is om tot een optimaal meerjarenonderhoudsplan te komen. Tot slot kijken we naar jouw plek in de beheerorganisatie en naar de taken en werkzaamheden die jij voor of met anderen verricht.

Zie ook het [opleidingsschema Beheer en Onderhoud](#) en de [Planning](#).

## Inhoud

### Doel

Je wordt opgeleid tot technisch beheerder/opzichter onderhoud. Je leert hoe je in deze functie het beheer en onderhoud van vastgoed doelmatig en professioneel kunt organiseren en uitvoeren.

### Dit leer je

- Wat verstaan we onder systematisch beheer en onderhoud, planning en organisatie?
- Hoe werkt de methodiek NEN 2767? En hoe stel ik meerjarenonderhoudsplannen op?
- Hoe beheer en onderhoud je bouw- en installatiedelen duurzaam?
- Alles over projectvoorbereiding (werkomschrijvingen, bestekken, uitvoeringsvoorschriften en kostenraming/begroting), offerteaanvragen en het beoordelen van aanbiedingen.
- Het opstarten van een project, directievoering en toezicht, met opleverdossier.
- Het verzamelen van gegevens rondom beheer en onderhoud.
- Het doen van een uitvoeringsopname/inspectie op locatie.

## Doelgroep en toelating

### Voor wie?

Opzichters, beheerders of technisch/facilitair medewerkers van:

- Bouwbedrijven/organisaties in de sector beheer en onderhoud vastgoed.
- Woningcorporaties, rijks-, provinciale- en gemeentelijke overheidsdiensten.
- Zorg- en onderwijsinstellingen, kantoorhuisvesting en productie-omgevingen.
- Beleggings- en beheermaatschappijen.
- Vervoers- en nutsbedrijven.
- Aannemers, installateurs en (bouwkundige) adviesbureaus.

Voor de opleiding krijg je eerst een intake.

### Dit heb je nodig

- Het diploma mbo Bouwkunde niveau 4 OF het BOB-diploma Elementaire Bouwkunde A én een diploma mbo niveau 4;

- Minimaal twee jaar werkervaring in renovatie en/of onderhoud;
- Kennis van de basisbegrippen van calculatie en begrotingen.

## Doe een test

Heb je wel mbo niveau 4 behaald door EVC (Erkenning van eerder Verworven Competenties) maar heb je de diploma's niet? Dan kun je bij BOB een test afleggen. Je mbo-niveau wordt dan op cognitief niveau (leervermogen) bepaald. Voldoe je aan het gevraagde niveau, dan kun je instromen in de opleiding na het behalen van het BOB-diploma Elementaire Bouwkunde A.

Weet je van jezelf dat je de vereiste bouwkundige kennis op minimaal Elementaire Bouwkunde A-niveau hebt? Je kunt je kennis dan aantonen door het afleggen van een Online Bouwkundetest.

Voor meer informatie:

[Test mbo werk- en denkniveau](#)

[Test hbo werk- en denkniveau](#)

[Online Bouwkundetest](#)

## Opleidingsduur

7 middag-/avondbijeenkomsten + 1 dag inspectie op locatie

## Groepsgrootte

20 personen.

## Studiebelasting

80 uur.

## Achtergrondinformatie

De lessen voor deze opleiding zijn klassikaal (in coronatijd: online). De docent bespreekt de theorie in het studiemateriaal uitgebreid. Je krijgt regelmatig huiswerk- en studieopdrachten mee. Uiteraard geeft de docent je ter plaatse, online of per mail alle ondersteuning die je nodig hebt.

## Interessante vervolgopleidingen

- [Projectleider beheer en onderhoud vastgoed \(Sertum: Coördinator\)](#)
- [Asset- en onderhoudsmanager vastgoed \(Sertum: Adviseur\)](#)
- [Uitvoerder Onderhoud en Renovatie B&U](#)
- [Vergaderen en Besluitvorming](#)
- [Conflicthantering en Onderhandelen](#)

Kijk ook hier: [opleidingsschema Beheer en Onderhoud](#)

## Prijs

€ 2.975,- exclusief btw

## Examens en vrijstellingen

### Examen

#### Zo sluit je de module af

De module wordt afgesloten met een tentamen. Als je hiervoor slaagt ontvang je een tentamenbewijs.

Wil je het diploma [Technisch Beheerder/Opzichter Onderhoud](#) behalen? Dan moet je de twee

 not found or type unknown

verplichte modules en minimaal vier technische keuzemodules succesvol afronden.

### **Algemeen Examenreglement**

In het Algemeen Examenreglement staan de voorwaarden die gelden voor alle examens, oftewel de spelregels waaraan jij en wij ons dienen te houden. Hier vind je het [Algemeen Examenreglement](#) en de [Bijlage Examenreglement Technisch Beheerder/Opzichter Onderhoud](#).

### Vrijstellingen

#### **Zo vraag je vrijstelling aan**

Je kunt vrijstelling aanvragen voor een module/examen van een opleiding van BOB bv. Je moet dan kunnen aantonen dat je de juiste kennis, vaardigheden en houding hebt opgedaan in een eerdere opleiding van BOB bv of elders. Hoe je een vrijstelling aanvraagt, kan per opleiding anders zijn. Eventueel toegekende vrijstellingen zijn uitsluitend voor jou bedoeld. Anderen kunnen hier geen gebruik van maken.

Wil je een vrijstelling aanvragen? Stuur je verzoek dan per e-mail naar de contactpersoon van de betreffende opleiding.

Voor vrijstelling voor modules van de opleiding Technisch Beheerder/Opzichter Onderhoud, klik hier: [Download procedure/aanvraagformulier vrijstelling TBO](#).

### Herkansingen

#### **Zo kun je herkansen**

Als je een examen niet haalt, kun je (tegen aparte betaling) meestal een herkansing doen. Je ontvangt hiervoor een uitnodiging van BOB. Je moet je voor deze herkansing apart aanmelden. De tarieven van herkansingen kun je navragen bij jouw contactpersoon.

### Annuleren

#### **Zo kun je annuleren**

Kun je niet aan een examen meedoen, meld dit dan per e-mail aan de contactpersoon van je opleiding. Let daarbij goed op de annuleringsvoorwaarden: er kunnen kosten verbonden zijn aan een afmelding.

#### **Dit zijn onze annuleringsvoorwaarden**

Wil je een eerste examen annuleren? Dan betaal je:

- € 50,- administratiekosten bij afmelding binnen drie weken voor de examendag.
- bij een volgende afname de herkansingskosten bij afmelding op of na de examendag.

Wil je als herkanser een examen annuleren? Dan betaal je:

- alle kosten bij afmelding op of na de examendag.
- 50% van de kosten en € 50,- administratiekosten bij afmelding binnen drie weken voor de examendag.
- € 50,- administratiekosten bij afmelding tot uiterlijk drie weken voor de dag van het examen.